

ZSS-KG.272. __.2023

UMOWA Nr...../2023

zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, reprezentowaną przez Jadwigę Gresztę - Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 20 w Rzeszowie, zwaną dalej Zamawiającym,

a,
nazwa, adres, NIP, REGON

reprezentowaną przez:
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami”.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie za wynagrodzeniem określonych w umowie badań lekarskich oraz innych czynności związanych ze sprawowaniem profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Zamawiającego.
2. Świadczenie medyczne, o którym mowa w ust. 1 obejmują wszystkich pracowników Zamawiającego wykazanych do badań.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia pełnej dokumentacji medycznej w zakresie objętym umową.
4. Badania lekarskie, o których mowa w ust. 1 realizowane są zgodnie z przepisami:
 - 1) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Polityki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. 1996 nr 69 poz. 332);
 - 2) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 437);
 - 3) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

§ 2. Termin obowiązywania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług z zakresu profilaktyki zdrowotnej na rzecz pracowników Zamawiającego:
 - 1) Przeprowadzania badań profilaktycznych pracowników Zamawiającego: wstępnych, okresowych, kontrolnych zgodnie z Kodeksem pracy,
 - 2) orzekania o zdolności do pracy w określonym zawodzie i na określonym stanowisku pracy,
 - 3) przeprowadzania badań do celów sanitarno – epidemiologicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Badania lekarskie, o których mowa w § 3 w zależności od rodzaju badań wykonywane będą w uzgodnionych wcześniej terminach.

4. Badania profilaktyczne będą wykonywane w ciągu 1 dnia roboczego i w jednym miejscu od osobistego zgłoszenia się u Wykonawcy pracownika lub kandydata do pracy ze skierowaniem. W przypadku wykonania badań dodatkowych, zleconych przez lekarza medycyny pracy, okres ten powinien być możliwy do wykonania w ciągu jednego dnia roboczego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badań zgodnie z:
 - 1) opisem przedmiotu zamówienia znajdującego się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) zasadami etyki zawodowej, w sposób szczególnie staranny, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób.
6. Wykonawca zapewni wszystkie materiały, sprzęt, aparaturę niezbędną do przeprowadzenia badań profilaktycznych: wstępnych, okresowych, kontrolnych.
7. Osoby, które będą wykonywać badania muszą posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe uprawniające je do przeprowadzenia badań profilaktycznych w dziedzinie medycyny pracy.
8. Wykonawca winien zapewnić:
 - 1) Terminowe wykonanie usług w pełnym zakresie, stały i łatwy dostęp do usług oraz sprawną obsługę;
 - 2) Wykonanie dodatkowych badań specjalistycznych i diagnostycznych wynikających z charakterystyki stanowisk pracy.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w każdym czasie ma prawo sprawdzenia staranności wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający jest zobowiązany do wydania skierowania osobie kierowanej na badania profilaktyczne, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
3. Zamawiający jest zobowiązany ponadto do przekazywania informacji o wystąpieniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności z tytułu wykonanych świadczeń zdrowotnych w ciągu 14 dni od otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy Strony ustaliły według niżej wymienionych cen jednostkowych:

LP.	NAZWA USŁUGI	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO W ZŁ
1.	Badania lekarza uprawnionego i wydanie orzeczenia o zdolności do pracy	
2.	Konsultacja laryngologiczna	
3.	Konsultacja neurologiczna	
4.	Badanie sanitarno - epidemiologiczne	

5.	Konsultacja okulistyczna	
6.	Badanie psychologiczne (kierowcy)	
7.	Konsultacja oceniająca widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia (kierowcy)	
8.	RTG klatki piersiowej	
9.	Audiometria	
10.	Spirometria	
11.	Badania laboratoryjne po uzgodnieniu z pracodawcą (OB., Morfologia krwi, Glukoza)	
12.	Badanie lekarskie nauczyciela o potrzebie orzeczenia o urlopie dla poratowania zdrowia	

§ 6.

1. Odpłatność za usługi medycyny pracy dokonywana będzie w okresach miesięcznych, wyłącznie **na podstawie faktycznie wykonanych badań lekarskich** pracowników oraz kandydatów do zatrudnienia.
2. Przewidywana ilość badań wykazana w załączniku nr 1 do umowy jest wartością szacunkową.
3. Wynagrodzenie miesięczne stanowić będzie iloczyn liczby wykonanych badań profilaktycznych i ich ceny jednostkowej.
4. Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę elektroniczną w terminie do końca danego miesiąca, zgodną z wykazem badań, na adres: *katarzyna.dobrzanska@zsunicef.pl*
5. Zamawiający dokona zapłaty przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek wskazany na fakturze Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT zgodnie z poniższym wzorem:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca / Płatnik:

Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF
ul. Ofiar Katynia 1
35-209 Rzeszów

8. Zamawiający upoważnia następujące osoby do kontaktu z Wykonawcą:
Mariusz Rybak – Kierownik administracji – tel. 17 748 31 66, e-mail: mariusz.rybak@zsunicef.pl
Maria Kołek – specjalista ds. kadr – tel. 17 748 31 65, e-mail: maria.kolek@zsunicef.pl
9. Wykonawca upoważnia następujące osoby do kontaktu z Zamawiającym:

..... tel., e-mail:
imię i nazwisko

§ 7. Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania czynności objętych niniejszą umową Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% ceny jednostkowej

brutto określonej w § 5 ust.2 za każdy przypadek nienależytego wykonania lub niewykonania czynności objętych umową.

2. Kary umowne naliczane są niezależnie od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego na podstawie noty księgowej, składając oświadczenie.

§ 8. Rozwiązanie umowy

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, który przysługuje każdej ze Stron.
2. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności nienależytego ich realizowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę zmian postanowień umowy, Strony zobowiązane są do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia wskazanych przyczyn, poinformowania o tym fakcie drugiej strony i wystąpienie z wnioskiem o dokonanie zmiany.
3. Wszelkie wierzytelności Wykonawcy powstałe w związku z umową lub w wyniku jej realizacji nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie art.509 §1 Kodeksu cywilnego) ani uregulowane w drodze potrąceń (art.498 Kodeksu cywilnego).
4. Za zgodną wolą Stron umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogą przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawa do wystąpienia Stron do zawarcia aneksu do umowy.

§10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dla rozstrzygnięcia spraw spornych Strony uzgadniają, że właściwym będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo tj. Sąd Rejonowy lub Sąd Okręgowy w Rzeszowie.
3. Umowę sporządzono w 2 egz. z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca